

申請書は直筆でご記入の上、
原本をご提出下さい。
※スタンプ等を使用して記入した
ものや、コピーは受理できません。

記入例

日付はご記入いただく必要はありません。
(受付にて記入いたします。
※当センターへ到着した日を申請日として
記入します。)

令和 年 月 日

(あて先) 指定管理者
公益財団法人静岡産業振興協会
理事長 山本高匡様

申請団体の代表者の氏名を
ご記入ください。

団体(事業所)の名称 株式会社B-nest
申請者 住所(所在地) 静岡市葵区御前 〇-△ □ビル
代表者氏名 静岡 太郎

利用責任者の欄は、必ず自筆で
ご記入ください。

条例第8条の規定により静岡市産業交流センター

の利用の許可を

いので、次

申請者と利用責任者の住所が同じ場合は「同上」で
結構です。
異なる場合は、利用責任者の住所をご記入ください。

利用責任者	住所	同上		
	氏名	静岡 一郎	電話	054-275-××××

利用日又は利用期間 令和〇〇年 △月 □日(○曜日) から 令和〇〇年 △月 □日(○曜日) まで

利用施設 利用室名	利用時間	利用 予定 人員	施設利用料金	特殊器具等		利用料金計
				名称	数量×使用 単位	
大会議室	9時 30分から 17時 30分まで	60人	この枠はご記入いただく必要はありません。 (受付にて記入いたします。 ※施設使用料及び設備(機器)使用料は、 ご予約の際、受付にご確認ください。)			円
	時 分から 時 分まで					
	時 分から 時 分まで					
合計						

利用目的及
び利用内容

社内会議

領 収 年 月 日

会場に表示
する名称等

(株)B-nest 営業会議

※連日のご利用の場合でも、
ご利用日ごとに申請書をご
記入下さい。

備 考

(注) 太線内を記入してください。

※ 直筆でご記入ください。

新・再
